

УТВЕРЖДЕНО

Постановление Совета Министров
Республики Беларусь и Национального
банка Республики Беларусь
06.07.2011 № 924/16

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке использования кассового оборудования, платежных терминалов, автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов и приема наличных денежных средств, банковских пластиковых карточек в качестве средства осуществления расчетов на территории Республики Беларусь при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса, лотерейной деятельности, проведении электронных интерактивных игр

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящим Положением определяется порядок использования кассового оборудования, платежных терминалов, автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов и приема наличных денежных средств (в том числе авансовых платежей, задатка и денежных средств, принимаемых в качестве залога), банковских пластиковых карточек в качестве средства осуществления расчетов на территории Республики Беларусь при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса, лотерейной деятельности, проведении электронных интерактивных игр.

Действие настоящего Положения, за исключением случаев, предусмотренных в части третьей настоящего пункта, распространяется на юридические лица, в том числе филиалы, представительства и иные обособленные подразделения юридических лиц, имеющие отдельный баланс, для совершения операций которых юридическим лицом открыт банковский счет с предоставлением права распоряжаться денежными средствами на счете должностным лицам обособленного подразделения, и индивидуальных предпринимателей (далее – юридические лица и индивидуальные предприниматели).

Действие настоящего Положения не распространяется на Национальный банк, банки, небанковские кредитно-финансовые организации (далее – банки), за исключением осуществления ими валютно-обменных операций и операций по продаже драгоценных металлов, драгоценных камней, монет и футляров к ним, памятных банкнот и других ценностей.

2. Для целей настоящего Положения используются термины в значениях, определенных Банковским кодексом Республики Беларусь, Положением об осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса на территории Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 10 января 2005 г. № 9 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г., № 5, 1/6157; 2010 г., № 279, 1/12109), Положением о порядке осуществления деятельности по организации и проведению электронных интерактивных игр на территории Республики Беларусь, утвержденным Указом Президента Республики Беларусь от 10 апреля 2008 г. № 201 "Об электронных интерактивных играх" (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2008 г., № 92, 1/9612), Инструкцией о порядке совершения операций с банковскими пластиковыми карточками, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 30 апреля 2004 г. № 74 (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 87, 8/10996; 2007 г., № 84, 8/16075), государственными стандартами Республики Беларусь, а также термины, имеющие следующие значения:

автоматический электронный аппарат, торговый автомат – устройство, оснащенное купюроприемником для приема наличных денежных средств и (или) платежным терминалом для осуществления расчетов при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг в режиме самообслуживания;

Государственный реестр моделей (модификаций) кассовых суммирующих аппаратов и специальных компьютерных систем, используемых на территории Республики Беларусь (далее – Государственный реестр), – перечень сведений о моделях (модификациях) кассовых суммирующих аппаратов, в том числе совмещенных с таксометрами, специальных компьютерных систем, билетопечатающих машин, разрешенных к использованию на территории Республики Беларусь для приема наличных денежных средств и (или) банковских пластиковых карточек в качестве средства осуществления расчетов на территории Республики Беларусь при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса, проведении электронных интерактивных игр;

кассовое оборудование – кассовый суммирующий аппарат, в том числе совмещенный с таксометром, специальная компьютерная система, билетопечатающая машина, используемые для приема наличных денежных средств и (или) банковских пластиковых карточек в качестве средства осуществления расчетов на территории Республики Беларусь при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса, проведении электронных интерактивных игр;

платежный документ – документ, формируемый кассовым оборудованием, в том числе находящимся в составе другого оборудования (автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов), и (или) платежным терминалом, подтверждающий прием наличных денежных средств и (или) осуществление расчетов с использованием банковских пластиковых карточек;

проездной документ (билет) – документ, удостоверяющий заключение договора перевозки и подтверждающий оплату за оказание услуг по перевозке пассажиров и багажа;

средство контроля – рельефные голограммы на самоклеящейся основе, предназначенные для установки на кассовом оборудовании;

средство контроля налоговых органов – специальное электронное устройство для сбора, обработки и передачи информации о денежном обороте посредством сотовой подвижной электросвязи в центр обработки данных;

центр обработки данных – программно-аппаратный комплекс, созданный на базе средств вычислительной техники и иного оборудования, предназначенный для сбора, обработки, предоставления доступа к информации и ее передачи;

центр технического обслуживания и ремонта кассового оборудования (далее – центр технического обслуживания) – юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, оказывающие услуги по техническому обслуживанию и ремонту кассового оборудования и имеющие на эти услуги сертификат соответствия Национальной системы подтверждения соответствия Республики Беларусь.

ГЛАВА 2

ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ КАССОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ПЛАТЕЖНЫХ ТЕРМИНАЛОВ, АВТОМАТИЧЕСКИХ ЭЛЕКТРОННЫХ АППАРАТОВ, ТОРГОВЫХ АВТОМАТОВ И ПРИЕМА НАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, БАНКОВСКИХ ПЛАСТИКОВЫХ КАРТОЧЕК В КАЧЕСТВЕ СРЕДСТВА ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ РАСЧЕТОВ НА ТЕРРИТОРИИ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ ПРИ ПРОДАЖЕ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ, ОКАЗАНИИ УСЛУГ, ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СФЕРЕ ИГОРНОГО БИЗНЕСА, ПРОВЕДЕНИИ ЭЛЕКТРОННЫХ ИНТЕРАКТИВНЫХ ИГР

3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса, проведении электронных интерактивных игр принимают наличные денежные средства (в том числе авансовые платежи, задаток и денежные средства, принимаемые в качестве залога) и (или) банковские пластиковые карточки в качестве средства осуществления расчетов на территории Республики Беларусь с

применением кассового оборудования, модели (модификации) которого включены в Государственный реестр, и (или) платежных терминалов, автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов, если иное не установлено законодательными актами Республики Беларусь и настоящим Положением.

4. Ведение Государственного реестра осуществляется Государственным комитетом по стандартизации.

5. Испытания и экспертизы на соответствие кассового оборудования государственным стандартам Республики Беларусь проводятся юридическим лицом, определенным Государственным комитетом по стандартизации.

6. Кассовое оборудование применяется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями после его регистрации в налоговом органе в порядке, определенном Министерством по налогам и сборам.

7. Кассовые суммирующие аппараты (за исключением кассовых суммирующих аппаратов, используемых в своей деятельности банками), в том числе совмещенные с таксометрами, и билетопечатающие машины, зарегистрированные в налоговом органе, используются в течение 6 лет с даты первой регистрации кассовых суммирующих аппаратов, в том числе совмещенных с таксометрами, и билетопечатающих машин в налоговом органе и в период нахождения их моделей (модификаций) в Государственном реестре.

Модели (модификации) кассовых суммирующих аппаратов, используемых в своей деятельности банками, и специальных компьютерных систем применяются в период их нахождения в Государственном реестре.

8. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие продажу товаров в торговом объекте с торговой площадью от 650 кв. метров и более, включающей площадь, предназначенную для обслуживания покупателей, занятую оборудованием для выкладки, демонстрации товаров, проведения денежных расчетов, площадь контрольно-кассовых узлов и кассовых кабин, площадь рабочих мест обслуживающего персонала, а также площадь проходов для покупателей, обязаны применять кассовое оборудование, обеспечивающее дифференцированный учет данных о товарах.

9. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие продажу товаров, выполняющие работы, оказывающие платные услуги на объектах, подлежащих оснащению платежными терминалами для регистрации операций, производимых с использованием банковских пластиковых карточек, согласно приложению 1, при получении выручки по каждому торговому или иному объекту от продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг за предыдущий календарный год в размере более 15 000 базовых величин, по объекту системы потребительской кооперации – более 30 000 базовых величин, объекту

бытового обслуживания населения – более 7500 базовых величин обязаны установить в этом торговом или ином объекте платежные терминалы. При этом количество устанавливаемых платежных терминалов должно составлять в процентном отношении к количеству используемых единиц кассового оборудования указанных объектов в течение первого календарного года не менее 50 процентов, в течение второго календарного года – 100 процентов.

10. Юридические лица и индивидуальные предприниматели при создании объектов согласно приложению 1 к настоящему Положению, расположенных в районных центрах, городах областного подчинения, областных центрах и г.Минске, обязаны установить в этих объектах платежные терминалы. При этом количество устанавливаемых платежных терминалов должно составлять в процентном отношении к количеству единиц кассового оборудования указанных объектов 100 процентов.

11. Кассовое оборудование подлежит техническому обслуживанию и ремонту в центрах технического обслуживания.

Техническое обслуживание и ремонт кассового оборудования (за исключением специальных компьютерных систем) осуществляются центром технического обслуживания, с которым заключен соответствующий договор. Данные договоры заключаются до регистрации кассового оборудования в налоговом органе.

Техническое обслуживание и ремонт специальных компьютерных систем могут выполняться изготовителем специальных компьютерных систем либо юридическим лицом, их применяющим, либо организацией, с которой заключен договор на техническое обслуживание и ремонт, если иное не установлено актами законодательства.

12. Юридические лица и индивидуальные предприниматели используют кассовое оборудование в соответствии со сферой применения, указанной в Государственном реестре.

13. Кассовое оборудование применяется юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями при условии установки на нем средств контроля.

Средства контроля устанавливаются на кассовом оборудовании юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими производство или ввоз на территорию Республики Беларусь кассового оборудования либо его техническое обслуживание и ремонт.

Образцы средств контроля, предназначенных для установки на кассовое оборудование, а также порядок их использования и учета утверждаются Министерством по налогам и сборам по согласованию с Государственным комитетом по стандартизации.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, применяющие кассовое оборудование, обязаны обеспечить сохранность и целостность средств контроля, установленных на нем.

14. На каждую единицу кассового оборудования (за исключением кассового оборудования, используемого в своей деятельности банками, индивидуальными предпринимателями – плательщиками единого налога с индивидуальных предпринимателей и иных физических лиц, кассового оборудования, встраиваемого в автоматические электронные аппараты, торговые автоматы, и специальных компьютерных систем) ведется книга кассира по форме согласно приложению 2, наличие которой должно быть обеспечено в месте установки кассового оборудования.

Требование о наличии в месте установки кассового оборудования книги кассира не распространяется на кассовое оборудование, используемое в автобусах пригородных, междугородных, международных маршрутов в регулярном сообщении и автобусах с максимальной массой не более 5000 килограммов экспрессных городских маршрутов, а также в автомобилях-такси.

Книга кассира предназначена для ежедневной контрольной записи показаний денежных оборотов, регистрируемых кассовым оборудованием, и должна быть прошнурована, пронумерована и скреплена подписями руководителя юридического лица и лица, осуществляющего руководство бухгалтерским учетом, а также печатью юридического лица либо подписью индивидуального предпринимателя.

Записи в книге кассира осуществляются:

ежедневно в хронологическом порядке перьевой или шариковой ручкой, без помарок;

на основании показаний кассового оборудования и подтверждающих документов.

В начале рабочего дня (смены) производится запись даты, показаний нарастающего оборота кассового оборудования на начало рабочего дня (смены) и суммы наличных денежных средств, полученных кассиром перед началом работы для расходных операций. По окончании рабочего дня (смены) заполняются остальные реквизиты, предусмотренные в форме книги кассира.

Внесение в книгу кассира исправлений осуществляется путем зачеркивания ошибочных записей и надписи правильных, которые заверяются подписями лица, уполномоченного юридическим лицом и (или) индивидуальным предпринимателем.

Допускается ведение книги кассира с помощью программно-технических средств при условии обеспечения заполнения всех реквизитов, предусмотренных в форме книги кассира. При этом листы книги кассира формируются в виде выходной формы "Вкладной лист

книги кассира“. В последней выходной форме ”Вкладной лист книги кассира“ за каждый месяц должно быть напечатано общее количество листов книги кассира за каждый месяц, а в последней такой форме за календарный год – общее количество листов книги кассира за год. Нумерация листов книги кассира в выходных формах осуществляется в порядке возрастания с начала года. Выходные формы ”Вкладной лист книги кассира“ брошюруются в хронологическом порядке в течение года. По окончании календарного года (или по мере необходимости) общее количество листов за год заверяется подписями руководителя юридического лица и лица, осуществляющего руководство бухгалтерским учетом, а также печатью юридического лица либо подписью индивидуального предпринимателя.

15. Использование кассового оборудования осуществляется в соответствии с эксплуатационной документацией на кассовое оборудование, предусмотренной техническими нормативными правовыми актами (далее – эксплуатационная документация).

16. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, применяющие кассовое оборудование, обязаны его устанавливать в местах, доступных для визуального просмотра покупателем (потребителем) информации индикатора потребителя кассового оборудования (при его наличии), отображающего сумму денежных средств, проведенную по кассовому оборудованию. Кассовое оборудование, не имеющее индикатора потребителя, устанавливается таким образом, чтобы обеспечивался визуальный просмотр самого кассового оборудования. Непосредственно место установки кассового оборудования определяется юридическим лицом и индивидуальным предпринимателем, его использующим.

Требования об установке кассового оборудования в местах, указанных в части первой настоящего пункта, не распространяются на кассовое оборудование, используемое банками, операторами почтовой связи, в торговых объектах общественного питания, технологическими регламентами которых предусмотрено обслуживание потребителя за столиком, а также на кассовое оборудование, встроенное в автоматические электронные аппараты, торговые автоматы.

17. Кассир обязан проводить суммы принятых наличных денежных средств (в том числе авансовые платежи, задаток и денежные средства, принимаемые в качестве залога) и (или) денежных средств при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг с использованием банковских пластиковых карточек через кассовое оборудование. В подтверждение принятия указанных сумм он обязан выдать покупателю (потребителю) платежный документ, подтверждающий оплату товара, выполнение работы, оказание услуги, а также поместить полученные от покупателя

наличные денежные средства в ящик для денег кассового оборудования (при его наличии) или иное место аналогичного назначения.

18. По окончании рабочего дня (смены) кассир обязан вывести в соответствии с эксплуатационной документацией на кассовое оборудование:

контрольную ленту – для кассового оборудования с электронным журналом, когда контрольная лента формируется в едином рабочем цикле с чековой лентой при регистрации кассовой операции, но оформляется отдельно;

суточный (сменный) отчет (Z-отчет).

Требования настоящего пункта не распространяются на кассовое оборудование, встраиваемое в автоматические электронные аппараты, торговые автоматы.

19. Возврат покупателю (потребителю), участнику азартной игры, игроку денежных средств, принятых при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг, осуществлении деятельности в сфере игорного бизнеса, проведении электронных интерактивных игр, производится в порядке, установленном актами законодательства Республики Беларусь.

20. В случае ошибок, допущенных кассиром при вводе суммы денежных средств в сформированном платежном документе, использование (погашение) в течение рабочего дня (смены) этого платежного документа запрещается. В конце рабочего дня (смены) составляется реестр ошибочно сформированных платежных документов кассового оборудования по форме согласно приложению 3, к которому прилагаются ошибочно сформированные платежные документы.

21. Контрольные ленты, суточные (сменные) отчеты (Z-отчеты) хранятся в течение 12 месяцев со дня их формирования.

22. В случае обнаружения неисправности кассового оборудования или повреждения средства контроля, установленного на нем, юридические лица и индивидуальные предприниматели обязаны прекратить прием наличных денежных средств и (или) банковских пластиковых карточек с его использованием.

Кассир обязан оформить окончание работы. При невозможности снятия суточного (сменного) отчета (Z-отчета) производится запись в книге кассира о неисправности кассового оборудования и сумме денежных средств, принятых с применением этого кассового оборудования за данный рабочий день (смену) до обнаружения его неисправности.

23. На период ремонта кассового оборудования при невозможности его замены на исправное кассовое оборудование или при временном отсутствии электроэнергии юридические лица и индивидуальные предприниматели осуществляют прием наличных денежных средств при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг с оформлением

каждому покупателю (потребителю) документа с определенной степенью защиты, информация об изготовлении и реализации бланка которого включена в электронный банк данных бланков документов и документов с определенной степенью защиты и печатной продукции.

24. Запрещается использование юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями кассового оборудования:

модели (модификации) которого не включены в Государственный реестр либо исключены из него;

по истечении 6 лет с даты первой регистрации кассового оборудования в налоговом органе по месту постановки на учет юридического лица или индивидуального предпринимателя (за исключением моделей (модификаций) кассовых суммирующих аппаратов, используемых в своей деятельности банками, и специальных компьютерных систем, указанных в части второй пункта 7 настоящего Положения);

не зарегистрированного в налоговом органе по месту постановки юридического лица и индивидуального предпринимателя на учет;

модели (модификации) которого используются не в соответствии со сферой применения, указанной в Государственном реестре;

без заполнения книги кассира (за исключением кассового оборудования, используемого в своей деятельности банками, индивидуальными предпринимателями – плательщиками единого налога с индивидуальных предпринимателей и иных физических лиц, кассового оборудования, встроенного в автоматические электронные аппараты, торговые автоматы, и специальных компьютерных систем);

без средств контроля либо с поврежденными средствами контроля;

без заключения договора на его техническое обслуживание и ремонт (за исключением специальных компьютерных систем);

не соответствующего технической документации и эталонному образцу модели (модификации) кассового оборудования, включенной в Государственный реестр, по акту (заключению) юридического лица, определенного Государственным комитетом по стандартизации, о результатах технического освидетельствования кассового оборудования;

не в фискальном режиме либо не обеспечивающего наличие на платежном документе информации, предусмотренной государственными стандартами Республики Беларусь.

25. Запрещается хранить в ящике для денег кассового оборудования или ином месте аналогичного назначения наличные денежные средства, не учтенные через кассовое оборудование, кроме полученных перед началом работы для расходных операций и указанных в книге кассира.

ГЛАВА 3

**ОСОБЕННОСТИ ПОРЯДКА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ АВТОМАТИЧЕСКИХ
ЭЛЕКТРОННЫХ АППАРАТОВ, ТОРГОВЫХ АВТОМАТОВ**

26. В составе автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов используется кассовое оборудование, модели (модификации) которого включены в Государственный реестр с соответствующей сферой применения.

27. При продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг с использованием автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов со встроенным кассовым оборудованием покупателю (потребителю) данным оборудованием формируется и выдается платежный документ (проездной документ (билет)).

28. На лицевой стороне автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов со встроенным кассовым оборудованием, обращенной к покупателю (потребителю), размещается табличка с информацией о модели (модификации) встроенного кассового оборудования, заводских номерах автоматического электронного аппарата, торгового автомата и кассового оборудования, наименовании налогового органа, его зарегистрировавшего, юридическом лице или индивидуальном предпринимателе, использующем данное оборудование, с указанием их места нахождения (места жительства) и контактного телефона.

29. Запрещается с 1 июля 2012 г. применение юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов:

не обеспечивающих учет принятых наличных денежных средств;

без встроенного кассового оборудования либо без использования средства контроля налоговых органов;

со встроенным кассовым оборудованием, модели (модификации) которого не включены в Государственный реестр, и (или) не соответствующего технической документации и эталонному образцу модели (модификации) кассового оборудования, включенной в Государственный реестр, по акту (заключению) юридического лица, определенного Государственным комитетом по стандартизации, о результатах технического освидетельствования кассового оборудования.

30. Изъятие наличных денежных средств из автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов осуществляется не реже чем один раз в 7 дней.

Юридические лица и индивидуальные предприниматели, использующие автоматические электронные аппараты, торговые автоматы, обязаны обеспечить отдельный учет (в произвольной форме) принятых наличных денежных средств, изымаемых из автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов.

ГЛАВА 4**ПОРЯДОК ПРИЕМА НАЛИЧНЫХ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ ПРИ ПРОДАЖЕ ТОВАРОВ, ВЫПОЛНЕНИИ РАБОТ, ОКАЗАНИИ УСЛУГ БЕЗ ПРИМЕНЕНИЯ КАССОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ, ПЛАТЕЖНЫХ ТЕРМИНАЛОВ**

31. Юридические лица и индивидуальные предприниматели вправе принимать наличные денежные средства при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг и осуществлении лотерейной деятельности без применения кассового оборудования и (или) платежных терминалов в случаях:

31.1. осуществления розничной торговли товарами в торговых объектах системы потребительской кооперации, расположенных в сельских населенных пунктах, с численностью не более трех продавцов;

31.2. осуществления розничной торговли на торговых местах на рынках и ярмарках;

31.3. осуществления разносной и развозной торговли товарами;

31.4. использования до 1 июля 2012 г. автоматических электронных аппаратов, торговых автоматов;

31.5. продажи проездных документов, билетов, проездных, пригородных, абонементных и международных билетов, плацкарт и доплатных квитанций, талонов, жетонов в автомобильном транспорте, на котором выполняются городские перевозки пассажиров в регулярном сообщении, городском электрическом транспорте, метро, пригородных и пассажирских поездах международного и внутриреспубликанского железнодорожного сообщения, на станциях и остановочных пунктах государственного объединения "Белорусская железная дорога", в пунктах их продажи;

31.6. продажи билетов (абонементов) на посещение выставок, ярмарок, аттракционов в парках, культурно-зрелищных и спортивных мероприятий (музеи, кинотеатры, театры, цирки, стадионы, бассейны, дома культуры в сельской местности, концертные, а также другие открытые и закрытые площадки);

31.7. оказания услуг и продажи товаров (за исключением алкогольных напитков и табачных изделий) в вагонах поездов международного и внутриреспубликанского железнодорожного сообщения в ассортименте, утвержденном государственным объединением "Белорусская железная дорога";

31.8. осуществления розничной торговли лекарственными средствами, медицинской техникой, изделиями медицинского назначения и другими товарами аптечного ассортимента медицинскими работниками фельдшерско-акушерских пунктов;

31.9. продажи в розлив безалкогольных напитков, пива, кваса, растительного масла (за исключением их продажи в магазинах, павильонах с торговым залом и объектах общественного питания), а также живой рыбы из цистерн и вразвал овощей, фруктов и бахчевых культур;

31.10. осуществления торговли предметами религиозного культа (за исключением изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней) и религиозной литературой, оказания услуг по проведению религиозных обрядов и церемоний в культовых зданиях и сооружениях и на относящихся к ним территориях, а также в иных местах, предоставленных для этих целей религиозным организациям, зарегистрированным в установленном порядке на территории Республики Беларусь;

31.11. оказания на дому услуг, а также осуществления торговли с доставкой товаров на дом операторами почтовой связи и электросвязи, выездными бригадами организаций службы быта и коммунальных услуг;

31.12. осуществления торговли по образцам с доставкой товаров на дом или иное оговоренное место, выполнения работ, оказания услуг вне постоянного места осуществления деятельности;

31.13. осуществления адвокатской и нотариальной деятельности;

31.14. осуществления обучения несовершеннолетних;

31.15. оказания разовых услуг, реализации бывшего в употреблении имущества, при которых прием наличных денежных средств осуществляется в кассу организации;

31.16. оказания бытовых услуг (за исключением технического обслуживания и ремонта транспортных средств, машин и оборудования, хранения автотранспортных средств) в объектах с количеством работников, непосредственно оказывающих такие услуги, не более трех человек в одну смену;

31.17. осуществления страховой деятельности с выдачей страховых полисов (свидетельств, сертификатов), квитанции о приеме наличных денежных средств (страховых взносов) формы 1-СУ и квитанции о приеме наличных денежных средств по обязательному страхованию строений, принадлежащих гражданам, формы 1-СУо;

31.18. оказания библиотеками услуг по выдаче литературы;

31.19. продажи (за исключением продажи в торговых объектах) продукции животноводства, растениеводства, пчеловодства и рыболовства, оказания платных услуг населению юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность по производству сельскохозяйственной продукции, при этом расчет за реализованную продукцию и оказанные услуги производится наличными денежными средствами непосредственно в кассу юридического лица или индивидуального предпринимателя;

31.20. оказания услуг по предоставлению жилых помещений (их частей) в общежитии и сдаче внаем квартир;

31.21. продажи товаров (за исключением их продажи в розничных торговых объектах, магазинах-складах), выполнения работ, оказания услуг юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям;

31.22. эксплуатации детских развлекательно-призовых аппаратов (кран-машина), оснащенных купюроприемником, с выигрышем призов без денежного выигрыша;

31.23. оказания индивидуальными предпринимателями, являющимися плательщиками единого налога с индивидуальных предпринимателей и иных физических лиц, услуг по использованию платных туалетов;

31.24. организации общественного питания в торговых объектах, расположенных в учреждениях общего среднего образования, специальных общеобразовательных школах (специальных общеобразовательных школах-интернатах);

31.25. реализации лотерейных билетов.

32. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие прием наличных денежных средств (в том числе авансовых платежей, задатка и денежных средств, принимаемых в качестве залога) при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг без применения кассового оборудования и платежных терминалов в случаях, предусмотренных в подпунктах 31.1 – 31.3 (если стоимость единицы продаваемого непродовольственного товара составляет либо превышает три базовые величины), 31.12, 31.14 – 31.16, 31.19 – 31.21 пункта 31 настоящего Положения, оформляют в соответствии с законодательством каждый факт приема наличных денежных средств документом с определенной степенью защиты, информация об изготовлении и реализации бланка которого включена в электронный банк данных бланков документов и документов с определенной степенью защиты и печатной продукции.

33. Прием наличных денежных средств при продаже товаров, выполнении работ, оказании услуг в случаях, указанных в подпунктах 31.1 – 31.3 (за исключением реализации непродовольственных товаров, стоимость единицы которых составляет либо превышает три базовые величины), 31.4 – 31.11, 31.18, 31.22 – 31.24 пункта 31 настоящего Положения, осуществляется с отражением в приходных кассовых ордерах по окончании рабочего дня (смены) общей суммы выручки за рабочий день (смену).

Порядок приема наличных денежных средств, предусмотренный в части первой настоящего пункта, не освобождает продавца (изготовителя, исполнителя) от выдачи по требованию покупателя (потребителя)

документа, подтверждающего факт приобретения товара, выполнения работы, оказания услуги.

34. В случаях, предусмотренных в подпунктах 31.5, 31.6 и 31.11 (в части оказания на дому услуг, а также осуществления торговли с доставкой товаров на дом операторами почтовой связи и электросвязи) пункта 31 настоящего Положения, при продаже (выдаче) покупателю (потребителю) документов, оформленных на бланках строгой отчетности, прием наличных денежных средств может осуществляться без оформления приходных кассовых ордеров по окончании рабочего дня (смены).

35. В случаях, указанных в подпунктах 31.13, 31.17 и 31.25 пункта 31 настоящего Положения, при приеме наличных денежных средств покупателю (потребителю) продаются (выдаются) документы, оформленные на бланках строгой отчетности.

36. Порядок приема наличных денежных средств, предусмотренный в пунктах 32 – 34 настоящего Положения, не распространяется на юридические лица и индивидуальных предпринимателей, зарегистрировавших в налоговом органе кассовое оборудование для использования в случаях, перечисленных в пункте 31 настоящего Положения.